

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam praktijk: Silver Psychologie B.V.  
Naam regiebehandelaar: Silke Bakker  
E-mailadres: info@silverpsychologie.nl  
KvK nummer: 50109235  
Website: www.silverpsychologie.nl  
BIG-registraties: GZ-Psycholoog BIG - Psychotherapeut BIG  
Overige kwalificaties  
Basisopleiding: Klinische Psychologie  
AGB-code praktijk: 94004062  
AGB-code persoonlijk: 94003324

### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz  
de gespecialiseerde-ggz

### 3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):  
Silver Psychologie biedt ambulante behandeling van cliënten met psychische stoornissen in zowel de GB-GGZ als de G-GGZ. De doelgroep bestaat uit jeugdigen en volwassenen.

### 4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Regie behandelaar:

Bakker, S. AGB:94003324  
Boekhoudt, F. AGB:94015976  
Bruijn, A.C.P.M. de AGB:94012560  
Danen, L.M. AGB:94101902  
Heijden-Feijt, E. van der AGB:94101257  
Hilhorst, F.M. AGB:94017370  
Hout-Konings, T.M.G.J. van den AGB:94010015  
Huyben-Oudendijk, I. AGB:94016592  
Jonkers, MMA AGB:94010783  
Kersemaekers-Olthof, M. A. AGB:94102204  
Keyzer-Kools, A. AGB:94012250  
Moorman, K.F.L. AGB:94101867  
Mul-van der Veen, C. AGB:94010814  
Wielen, EGM van der AGB:94015938  
Vreys, T AGB:03069393

Behandelaar:

Visser, G.  
Vrie, K.  
Giesbers, I.

van Eijck, A.  
Muskens, L.  
Krah, I.  
Janszen, E.  
Jonker, R.  
Kamp, E. van der  
Uitdewilligen, N.  
Borst, D.  
Klerkx, E.

## **5. Professioneel netwerk**

### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
ggz-instellingen  
Zorggroep(en)  
Anders: Gemeentes (Jeugdzorg)

### **5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Mw. Tina Vreijs, Psychiater  
BIG: 69052888601  
Essendonk 7a, Breda  
[www.psychiatriepraktijkvreijs.nl](http://www.psychiatriepraktijkvreijs.nl)

### **5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Voor de meeste behandelingen heeft Silver een deskunige psycholoog verbonden aan haar praktijk. Indien in de intake blijkt dat er geen stoornis kan worden gediagnostiseerd en er dus geen sprake is van vergoede zorg, dan wordt de client terugverwezen naar de huisarts.

In sommige gevallen zal er behoefte zijn aan een specifieke behandeling die Silver niet kan bieden. In dit geval zal de therapeut de client terugverwijzen naar de huisarts met een specifiek advies voor de behandeling die nodig wordt geacht. De huisarts kan in dit geval de client opnieuw verwijzen naar een andere instelling.

Dit zal gebeuren in gevallen waar bijvoorbeeld behoefte is aan: crisisopvang, (dag)opname of uitgebreide ondersteuning in het dagelijks leven.

### **5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

In geval van crises dient de client contact op te nemen met de huisarts (of huisartsenpost buiten kantoor uren) voor een verwijzing naar de centrale crisesdienst. Tijdens kantooruren kan de huisarts contact opnemen met de praktijk voor nadere informatie/toelichting door de behandelend therapeut indien deze aanwezig is.

### **5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: Binnen de regio is er 1 crisesdienst aanwezig. Deze neemt alle clienten aan waarvoor dit nodig is. Het is dus niet noodzakelijk hier separaat afspraken over te maken.

## **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ik heb een contract met de volgende zorgverzekeraars: CZ voor GB-GGZ zorg

### **Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

ik upload mijn gecontracteerde verzekeraars op : [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

## **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

### **De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden**

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <https://www.silverpsychologie.nl/praktijk/kosten-vergoedingen>

## **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <http://kibg.nl/register/>

## **9. Klachten- en geschillenregeling**

### **9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Klachten portaal zorg

[www.klachtenportaalzorg.nl](http://www.klachtenportaalzorg.nl)

Link naar website: <https://www.silverpsychologie.nl/praktijk/klachten>

### **9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij**

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

Klachten portaal zorg

[www.klachtenportaalzorg.nl](http://www.klachtenportaalzorg.nl)

### **De geschillenregeling is hier te vinden**

Link naar website: <https://www.silverpsychologie.nl/praktijk/klachten>

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

### **10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Tijdens vakantie of afwezigheid kan de client terecht bij een van de andere behandelaren binnen Silver Psychologie.

### **10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:  
<https://www.silverpsychologie.nl/praktijk/wachttijden>

## 12. Aanmelding en intake

### 12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Cliënten melden zich aan via de website: [www.silverpsychologie.nl](http://www.silverpsychologie.nl). Na aanmelding op de website heeft de client telefonisch contact met het afsprakenbureau en zal een reeks afspraken gemaakt worden voor intake en behandeling. In principe is de behandelaar die de intake verzorgt ook de behandelaar die de behandeling uit zal voeren. De client krijgt vervolgens via mail of schriftelijk een bevestiging van de gemaakte afspraken en aanvullende praktische informatie over behandeling, vergoeding en algemene voorwaarden.

### 12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

## 13. Diagnostiek

### 13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Een van de onder vraag 4 ingevulde regiebehandelaren zal de diagnose stellen en met de client bespreken.

#### Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog
9406	gz-psycholoog

#### Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
0329	Psychiater
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

### 13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Indien de client wordt behandeld door een onder vraag 4 genoemde behandelaar (niet regiebehandelaar), dan zal deze in ieder geval betrokken zijn bij het diagnostisch proces. Ook in andere gevallen is het mogelijk dat andere aan Silver verbonden behandelaren betrokken zijn in het diagnostisch proces.

## 14. Behandeling

### 14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Een van de onder 4 genoemde regiebehandelaren zal het behandelplan in samenspraak met de client opstellen

#### Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog
9406	gz-psycholoog

#### Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
0329	Psychiater

9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

**14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is**

Naam: Het aanspreekpunt voor de client is 1 van de onder vraag 4 genoemde regiebehandelaren

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
0329	Psychiater
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

**14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Elke behandeling wordt regelmatig geëvalueerd met de client. Dit gebeurt aan de hand van een evaluatiegesprek waarbij aan de hand van de resultaten van een ROM meting wordt gekeken naar het verloop van de behandeling.

**14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

De behandeling wordt volgens het aanwezige zorgpad regelmatig geëvalueerd met de client. In deze evaluatie wordt gebruik gemaakt van een ROM meting (OQ-45) om de resultaten inzichtelijk te maken.

**14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):**

Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op [www.ggzkwalitetsstatuut.nl](http://www.ggzkwalitetsstatuut.nl)

**14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Elke behandeling wordt geëvalueerd na 14 weken en na 40 weken

**14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

Voor de meting van de clienttevredenheid wordt aan het einde van elke behandeling aan de client gevraagd de CQI vragenlijst in te vullen.

**15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: Silke Bakker

Plaats: Tilburg

Datum: 09-03-2017

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja